УТВЕРЖДАЮ
И.о. руководителя Управления
Федерального казначейства
по Волгоградской области
_____В.В. Егорова
«26» августа 2025 г.

Изменения в План реализации принципов открытости в деятельности Управления Федерального казначейства по Волгоградской области на 2025 год

Референтные группы Управления Федерального казначейства по Волгоградской области (далее – Управление):
I. Взыскатели по исполнительным документам.
II. Банковское сообщество.
III. Пользователи государственных информационных систем, оператором которых является Федеральное казначейство.
IV. Клиенты Управления, которым открыты лицевые счета в Управлении.

Раздел 1. Организационные мероприятия			
Целевые показатели эффективности: 1. Внесены изменения в Регламент подготовки и размещения на официальном сайте Управления информации о деятельности Управления. 2. Приказы Управления по вопросам реализации принципов открытости находятся в актуальном состоянии.			
№ п/п	Наименование мероприятия	Отчетная дата	Ответственное лицо
Механизм: Обеспечение работы с открытыми данными			

1.	Изучение и применение в работе Регламента ведения наборов открытых данных Федерального казначейства	с момента получения указаний Федерального казначейства	заместитель руководителя С.Ю. Шевченко, начальники отделов Управления*, начальник административно-финансового отдела Е.А. Чемогонова

Раздел 2. Развитие ключевых механизмов открытости

Целевые показатели эффективности:

1. Актуализирована информация на официальном сайте Управления в соответствующих разделах.
2. Актуализирована информация на стендах Управления.
3. Размещены на официальном сайте Управления План реализации принципов открытости Управления на текущий календарный год и Отчеты о его исполнении.
4. Актуализированы реестр наборов открытых данных и наборы открытых данных. Наборы открытых данных размещены на официальном сайте Управления и на Портале открытых данных Российской Федерации.
5. Проводится мониторинг статистики посещений наборов открытых данных.
6. Подготовлен и опубликован на официальном сайте Управления итоговый годовой доклад о результатах деятельности Управления за 2024 год.
7. Проведено итоговое заседание Коллегии Управления.
8. Размещена на официальном сайте Управления информация об официальных мероприятиях с участием руководства Управления.
9. Совершенствуется взаимодействие с референтными группами.
10. Организована работа общественной приемной Управления.
11. Публикуется на официальном сайте Управления информация о наиболее распространенных запросах и обращениях, поступающих в Управление от граждан и юридических лиц, а также разъяснения по наиболее часто задаваемым вопросам.
12. Подготовлены и опубликованы на официальном сайте Управления ежеквартальные отчеты о рассмотрении обращений граждан и организаций, отчеты о принятых организационных и административных мерах, направленных на улучшение качества работы с обращениями и запросами граждан и юридических лиц в соответствии с Методическими рекомендациями по работе с обращениями граждан и организаций по вопросам, входящим в компетенцию Управления.

13. Модернизирована работа с обращениями граждан и организаций в соответствии с рекомендациями Управления Президента Российской Федерации по работе с обращениями граждан и организаций.

14. Обеспечен прием граждан в Управлении.

15. Актуализирована информация о должностных лицах, ответственных в Управлении за работу с обращениями граждан и представителей организаций, графике их приема, номерах телефонов, по которым можно получить справочную информацию об организации работы Управления.

№ п/п	Наименование мероприятия	Отчетная дата	Ответственное лицо
	Механизм: Обеспечение работы с открытыми данными		
1.	Поддержание в актуальном состоянии наборов открытых данных	в течение 2025 года	заместитель руководителя С.Ю. Шевченко, начальники отделов Управления*
2.	Поддержание реестра открытых данных в актуальном состоянии	в течение 2025 года	заместитель руководителя С.Ю. Шевченко, начальники отделов Управления*
	Механизм: Работа с референтными группами		
1.	Совершенствование взаимодействия с референтными группами	в течение 2025 года	заместитель руководителя С.Ю. Шевченко, начальники отделов Управления* в пределах своей компетенции

* - начальники отделов Управления, за исключением начальников отделов, созданных для осуществления функций Управления на территории Волгоградской области

Заместитель руководителя С.Ю. Шевченко

Начальник административно-финансового отдела Е.А. Чемогонова